



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

OGGETTO: Controllo atti. L.R. n. 26/96, art. 28. Determina del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord di Pesaro n. 280 del 28.05.2018, concernente "Piano triennale dei fabbisogni del personale (2018 – 2020). Modifica dotazione organica". Approvazione parziale

LA GIUNTA REGIONALE

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente deliberazione, predisposto dalla Posizione di Funzione Controllo atti ed attività ispettiva, dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

VISTO il parere favorevole di cui all'articolo 16 bis della legge regionale 15 ottobre 2001, n. 20, sotto il profilo della legittimità e della regolarità tecnica del dirigente della Posizione di Funzione Controllo atti ed attività ispettiva e l'attestazione dello stesso che dalla deliberazione non deriva, né può derivare alcun impegno di spesa a carico della Regione;

VISTA la proposta del Dirigente del Servizio Sanità;

VISTO l'articolo 28 dello Statuto della Regione Marche;

con la votazione, resa in forma palese, riportata a pagina 1;

DELIBERA

- di approvare parzialmente la determina n. 280 del 28.05.2018 adottata dal direttore generale dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord di Pesaro, con espressa esclusione:

- 1) dell'allegato H, nel quale l'Azienda illustra spese non soggette al presente controllo (per missioni, consulenze e formazione, per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità ed altro).
- 2) della trasformazione, nella dotazione organica aziendale, di n. 1 posto di dirigente biologo e di n. 1 posto di dirigente farmacista in n. 2 posti di dirigente delle professioni sanitarie di area infermieristica, con attivazione di una struttura complessa, in quanto in contrasto con l'art. 8, comma 4, della L.R. n. 13/2003.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
(Deborah Graldi)

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
(Luca Ceriscioli)



DOCUMENTO ISTRUTTORIO

L'art. 28 della L.R. 17.07.1996 n. 26 disciplina il controllo, da parte della Regione, degli atti degli enti del Servizio sanitario regionale, così come modificato dall'art. 2 della L.R. n. 34/1998 e dalla L.R. n. 36/2013, stabilendo che gli atti vengano trasmessi a pena di decadenza entro 15 giorni dalla data dell'adozione.

In data 30.05.2018 è pervenuta alla Regione, ai fini del controllo previsto dall'art. 28 della L.R. n. 26 del 17/07/96 e succ.mod. la determina n. 280 del 28.05.2018, adottata dal direttore generale dell'Azienda ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord di Pesaro, con la quale il medesimo direttore generale approva il piano triennale dei fabbisogni di personale 2018 – 2019 – 2020 ed indica la consistenza della dotazione organica dell'Azienda ospedaliera.

Con nota prot. n. 630153 del 5.06.2018, la P.F. Controllo atti ed attività ispettiva chiedeva ai Dirigenti competenti (della P.F. Risorse Umane e Formazione del Servizio Sanità, del Servizio Risorse Finanziarie e Bilancio e della P.F. Assistenza Ospedaliera, Emergenza Urgenza e Ricerca dell'Agenzia Regionale Sanitaria) di esprimere parere in merito.

Il Dirigente della P.F. Assistenza Ospedaliera, Emergenza Urgenza, Ricerca dell'Agenzia Regionale Sanitaria, con nota prot. n. 14089870 del 12.06.2018, depositata agli atti, per la parte di competenza, ha espresso parere favorevole all'adozione dell'atto da parte della Giunta regionale.

Il dirigente della P.F. Risorse Umane e Formazione del Servizio Sanità, con nota prot. n. 14128985 del 15.06.2018, depositata agli atti, così si è espresso:

“Con la determina indicata in oggetto l'Azienda:

- *approva il piano triennale dei fabbisogni del personale (2018 – 2020) e modifica la dotazione organica aziendale;*
- *approva il piano di stabilizzazione per la riduzione del precariato di cui all'art. 20 commi 1 e 2 del D.Lgs. 75/2017, che prevede n. 44 unità di personale nel 2018 e n. 7 unità di personale nel 2019. Il costo a regime delle unità da stabilizzare è pari ad Euro 1.650.827, per le procedure di cui al comma 1 (spesa già sostenuta), e pari ad Euro 404.950, per le procedure di cui al comma 2, e rispetta il limite di risorse disponibili per la stabilizzazione (costo medio sostenuto nel triennio 2015 – 2017);*
- *dichiara che il piano triennale rispetta il vincolo di spesa del personale previsto dall'art. 2 commi 71 e 72 della Legge 191/2009 e fornisce nell'allegato C la previsione del costo del personale nel triennio 2018 – 2020;*
- *dichiara che il piano è coerente con il budget provvisorio anno 2018 assegnato dalla Regione con DGR n. 1617/2017;*
- *dichiara di rispettare i vincoli normativi in materia di rapporti di lavoro flessibile previsti dall'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010, convertito in Legge n. 122/2010, e dall'art. 27 della L.R. 33/2014;*



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

- *effettua l'informativa alle Organizzazioni Sindacali del Comparto e della Dirigenza;*
- *attesta che l'Azienda ha adottato il Piano delle azioni positive per il triennio 2017 – 2019 con determina n. 173 del 3.03.2017, predisposto dal Comitato Unico di Garanzia;*
- *allega, all'atto in esame, le schede delle procedure unificate da avviare con grado di priorità alta e media.*

Il piano occupazionale dell'anno 2018 comprende il completamento delle assunzioni dell'anno 2017. La programmazione per gli anni 2019 e 2020 prevede la graduale riduzione della spesa del personale. L'Azienda dichiara di aver attivato la convenzione finalizzata all'inserimento di persone disabili, prevede, inoltre, di riservare i posti per disabili nelle procedure concorsuali e di assumere nel 2018 n. 2 Operatori tecnici ipovedenti da destinare al centralino.

Relativamente alla rimodulazione della dotazione organica, l'Azienda trasforma un incarico di struttura complessa in un incarico di alta specializzazione, sopprime un posto di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat. DS, trasforma n. 1 posto di dirigente biologo e n. 1 posto di dirigente farmacista in n. 2 posti di dirigente delle professioni sanitarie di area infermieristica, con attivazione di una struttura complessa. La richiesta viene motivata dalla complessità delle attività da coordinare nei tre presidi aziendali, l'Azienda, inoltre, precisa che non ha necessità di Dirigenti delle professioni sanitarie di area tecnica e riabilitativa.

Ai fini della riqualificazione dell'area amministrativa, l'Azienda istituisce n. 4 collaboratori amministrativi (cat. D), a fronte della soppressione di n. 1 posto di commesso (cat. A), n. 1 posto di coadiutore amministrativo (cat. B), n. 1 posto di coadiutore amministrativo esperto (BS) e n. 2 posti di assistente amministrativo (cat. C); inoltre, n. 4 posti di collaboratore amministrativo esperto cat. DS, oggetto di progressioni interne tra categorie (art. 12 del CCNL Comparto 20/9/2001 e art. 19 del CCNL 19/4/2004), tornano ad incrementare i posti di assistente amministrativo. La rimodulazione della dotazione organica comporta la riduzione complessiva di n. 2 posti, con un risparmio di Euro 35.572,19, come indicato nell'allegato E. Il fabbisogno degli anni 2019 e 2020 non comporta variazioni alla dotazione organica.

Al fine di esternalizzare il servizio di gestione del magazzino centralizzato, l'Azienda procede al congelamento di n. 6 posti di Operatore tecnico (cat. B), n. 2 posti di Operatore tecnico specializzato (cat. BS) e n. 3 posti di ausiliario specializzato (cat. A), conseguendo un risparmio di circa Euro 4.000, come riepilogato nell'allegato F.

Il prospetto riepilogativo dell'impatto economico ed assunzionale della determina in esame è riportato nell'allegato C1: esso evidenzia un incremento di n. 37 unità (Tempo Indeterminato + Tempo Determinato) nel 2018, per un costo complessivo di Euro 782.914, con effetto trascinarsi nell'anno 2019 di Euro 938.058. L'impatto del piano di fabbisogno triennale è in riduzione negli anni 2019 e 2020, anche grazie ai risparmi conseguiti sulla RIA (Retribuzione Individuale di Anzianità) dei cessati e sulla stima del risparmio INAIL.



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

L'Azienda, nell'allegato C2, quantifica la previsione di costo del personale del triennio secondo i criteri del COAN (conto annuale) e rientra, nell'annualità 2020, nel vincolo di spesa del personale (costo del personale 2004 - 1,4%).

Nell'allegato H, l'Azienda evidenzia che la spesa per missioni, consulenze e formazione rientra nei limiti previsti dall'art. 6 del D.L. n. 78/2010. Non risulta pertinente con il piano di fabbisogno del personale l'indicazione delle spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità ed altro, incluse nell'allegato H, che, quindi, non è oggetto di valutazione.

In riferimento alla previsione di 2 posti di dirigente delle professioni infermieristiche nella dotazione organica aziendale, si rappresenta che la L.R. n. 13/2003, all'art. 8 comma 4, prevede, nelle aziende ospedaliere, un dirigente delle professioni per ogni area infermieristica tecnica e riabilitativa; pertanto, la trasformazione di due posti non potrà essere effettuata.

Si esprime, pertanto, per la parte di competenza, parere favorevole all'approvazione dell'atto, con le specificazioni appena sopra riportate."

Per quanto sopra esposto, la P.F. Controllo atti ed attività ispettiva, ritenuto di condividere i predetti pareri, propone alla Giunta regionale di approvare parzialmente la determina n. 280 del 28.05.2018, adottata dal direttore generale dell'Azienda ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord di Pesaro, con espressa esclusione:

- 1) dell'allegato H, nel quale l'Azienda illustra spese non soggette al presente controllo (per missioni, consulenze e formazione, per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità ed altro).
 - 2) della trasformazione, nella dotazione organica aziendale, di n. 1 posto di dirigente biologo e di n. 1 posto di dirigente farmacista in n. 2 posti di dirigente delle professioni sanitarie di area infermieristica, con attivazione di una struttura complessa, in quanto in contrasto con l'art. 8, comma 4, della L.R. n. 13/2003.
- Si attesta il rispetto del termine di conclusione del procedimento.
 - Il sottoscritto, in relazione al presente provvedimento, dichiara, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della DGR 64/2014.
 - Si propone, pertanto, alla Giunta regionale l'adozione della presente deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Anna Maria Lelii)




DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

PARERE DEL DIRIGENTE DELLA POSIZIONE DI FUNZIONE CONTROLLO ATTI ED ATTIVITA' ISPETTIVA

Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole sotto il profilo della legittimità e della regolarità tecnica della presente deliberazione e dichiara, ai sensi dell'art. 47 DPR 445/2000, che in relazione al presente provvedimento non si trova in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013 e della DGR 64/2014.

Attesta, inoltre, che dalla presente deliberazione non deriva né può derivare alcun impegno di spesa a carico della Regione.

IL DIRIGENTE
(Anna Maria Lelii)

PROPOSTA DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SANITA'

La sottoscritta propone alla Giunta regionale l'adozione della presente deliberazione, in relazione alla quale dichiara ai sensi dell'art. 47 DPR 445/2000, di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013 e della DGR 64/2014.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Lucia Di Furia)

La presente deliberazione si compone di n. 6 pagine.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
(Deborah Giraldi)