





**OGGETTO:** “*criteri e modalità per la concessione dei contributi per progetti di accoglienza e grandi eventi di sistema presentati da organismi diversi - anno 2013 - DGR n. 1731 del 17/12/2012 approvata dalla III Commissione Assembleare il 26/02/2013 con parere n. 138 e DGR n. 369 del 16/03/2013 “ Approvazione del Programma annuale di promozione turistica anno 2013 – art. 3 L.R. n. 9/2006*”

**LA GIUNTA REGIONALE**

**VISTO** il documento istruttorio riportato in calce alla presente deliberazione, predisposto dal Servizio Internazionalizzazione, Cultura, Turismo , Commercio e Attività promozionali, dal quale si rileva la necessità di acquisire, in merito all’allegato schema di deliberazione, il prescritto parere della competente commissione consiliare.

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

**VISTA** la proposta del Dirigente del Servizio Internazionalizzazione, Cultura, Turismo , Commercio e Attività promozionali che contiene il parere favorevole di cui all’art. 16, comma 1, lett.d) della L.R. 15/12/2001 n. 20, sotto il profilo di legittimità e della regolarità tecnica;

**VISTA** l’attestazione della copertura finanziaria di cui all’art. 48 della L.R. 11/12/2001 n. 31;

**VISTO** l’articolo 28 dello statuto della Regione Marche;

Con la votazione, resa in forma palese, riportata a pagina 1

**DELIBERA**

- di approvare quanto riportato nell’allegato A al presente atto, di cui costituisce parte integrante e fondamentale, concernente “*criteri e modalità per la concessione dei contributi per progetti di accoglienza e grandi eventi di sistema presentati da organismi diversi - anno 2013 - DGR n. 1731 del 17/12/2012 approvata dalla III Commissione Assembleare il 26/02/2013 con parere n. 138 e DGR n. 369 del 16/03/2013 “ Approvazione del Programma annuale di promozione turistica anno 2013 – art. 3 L.R. n. 9/2006*”
- di dare mandato al Dirigente della P.F. Turismo, Commercio e Tutela dei Consumatori di provvedere, con propri atti alla attuazione di quanto previsto nel presente dispositivo;

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA

(Elisa Moroni)

IL PRESIDENTE

(Gian Mario Spacca)



## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

### *Normativa di riferimento:*

- Legge regionale 11/7/2006. n. 9 relativa a "Testo Unico delle norme regionali in materia di turismo" - articolo 72;
- DGR n. 1731 del 12/12/2012 " richiesta di parere alla competente Commissione assembleare sullo schema di deliberazione concernente " Programma annuale di promozione turistica – anno 2013 – L.R. n. 9/2006, approvata dalla III Commissione Assembleare il 26/02/2103 con parere n. 138.
- L.R. n. 45 del 27/12/ 2012 " Legge finanziaria 2013"
- L.R. n. 46 del 27/12/2012 " Bilancio di previsione 2013 e bilancio pluriennale 2013/2015
- D.G.R. n. 1787 del 28/12/2012, di approvazione del P.O.A. per l'anno 2013.
- DGR n. 369 del 16/03/2013 " Approvazione del Programma annuale di promozione turistica anno 2013 – art. 3 L.R. n. 9/2006;
- DGR n. 1731 del 17/12/2012 approvata dalla III Commissione Assembleare il 26/02/2013 con parere n. 138 e DGR n. 369 del 16/03/2013 " Approvazione del Programma annuale di promozione turistica anno 2013 – art. 3 L.R. n. 9/2006
- DGR n. 515 del 08/04/2013 "Richiesta di parere alla competente commissione consiliare sullo schema di deliberazione concernente: *"criteri e modalità per la concessione dei contributi per progetti di accoglienza e grandi eventi di sistema presentati da organismi diversi - anno 2013 -*

### *Motivazione ed esito dell'istruttoria:*

Questo Servizio ha predisposto l'allegato schema di deliberazione concernente *"criteri e modalità per la concessione dei contributi per progetti di accoglienza e grandi eventi di sistema presentati da organismi diversi - anno 2013 -* DGR n. 1731 del 17/12/2012 approvata dalla Commissione Assembleare il 26/02/2103 con parere n. 138;

Nel predetto programma annuale di promozione turistica è prevista l'erogazione da parte della Regione Marche di contributi a sostegno di manifestazioni ed eventi di particolare interesse ai fini del supporto dell'offerta turistica territoriale, purchè gli stessi siano compatibili con la programmazione regionale;

Nello stesso programma è previsto inoltre che la Regione sosterrà progetti di comunicazione, e promozione delle eccellenze storiche, culturali, artistiche e paesaggistiche del territorio relativi ad ambiti territoriali omogenei ed integrati attraverso la realizzazione di eventi di valorizzazione dei turismi del mare, della cultura , dei borghi , della natura e del gusto.

La Commissione Assembleare competente, nella approvazione del citato Programma di Promozione turistica annuale, avvenuto in data 26/02/2013 con parere n. 138 ha previsto che siano aggiunti alcuni percorsi a detto programma;

Successivamente la Giunta Regionale con atto n. 369 del 16/03/2013 ha approvato il Programma annuale di promozione turistica anno 2013 – art. 3 L.R. n. 9/2006", provvedendo ad apportare le modifiche ed integrazioni richieste dalla III<sup>a</sup> Commissione;



Inoltre, il punto i) del comma 2 dell'art. 3 della L.R. n. 9/2006 prevede che i criteri e le modalità per la ripartizione delle risorse finanziarie destinate al finanziamento dei progetti di accoglienza, devono essere esplicitamente dettagliati in detto piano;

In considerazione che in detto programma annuale non sono individuati dettagliatamente i criteri e le modalità previste, si ritiene che con la presente deliberazione la Giunta si pronunci in merito a detto percorso con la conseguente richiesta di parere alla Commissione Consiliare competente;

La III<sup>a</sup> Commissione consiliare con parere n. 154/2013 ha espresso parere favorevole alla adozione della presente deliberazione, a condizione che fossero apportate alcune modifiche nelle condizioni di ammissibilità dei progetti;

Le osservazioni formulate dalla Commissione sono state interamente recepite;

Per l'esercizio finanziario in corso l'attuazione del presente dispositivo trova copertura con riferimento allo stanziamento sul capitolo 31801103 per la somma di €. 440.000,00 e sul capitolo 31801106 per l'importo di €. 48.454,46 – UPB 3.18.01 – bilancio 2013 - nonché da eventuali ulteriori risorse che dovessero rendersi disponibili in corso d'anno;


Saranno apportate, inoltre, le necessarie variazioni compensative ai fini del codice SIOPE, al momento della individuazione dei soggetti beneficiari e delle effettive somme da concedere.

**Proposta:**

sulla base delle suddette premesse il Dirigente del Servizio Internazionalizzazione, Cultura, Turismo, Commercio e attività promozionali “ ha predisposto la presente deliberazione relativa a “*criteri e modalità per la concessione dei contributi per progetti di accoglienza e grandi eventi di sistema presentati da organismi diversi - anno 2013 - DGR n. 1731 del 17/12/2012 approvata dalla Commissione Assembleare il 26/02/2013 con parere n. 138 e DGR n. 369 del 16/03/2013 “ Approvazione del Programma annuale di promozione turistica anno 2013 – art. 3 L.R. n. 9/2006”, in cui negli allegati A e B vengono specificati: le finalità, i beneficiari, la descrizione e la tipologia degli interventi, le spese ammissibili, le modalità di presentazione delle domande e di liquidazione del contributo, le modalità per la realizzazione dei progetti, i casi di esclusione delle domande, i motivi di revoca ed i casi di decadenza del contributo.*

Successivamente, il Dirigente della P.F. Turismo, Commercio e tutela dei consumatori provvederà con propri atti alla adozione del presente dispositivo.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
*(Fabio Buzzo)*





**VISTO**

*Il Dirigente della P.F. Turismo,  
Commercio e Tutela dei consumatori*

*(Piero Talonico)*

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta la copertura finanziaria delle spese derivanti dall'attuazione del presente atto, con le disponibilità previste nella U.P.B. 3.18.01 del bilancio 2013, dei seguenti capitoli di spesa:

- capitolo 31801103 € 440.000,00 fondi regionali

- capitolo 31801106 € 48.454,46 correlato al cap. di entrata 20104002 accertamento 1113/03

14.05.2013

**LA RESPONSABILE DELLA P.O. DI SPESA**

*(Stefania Denaro)*

**PROPOSTA DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO INTERNAZIONALIZZAZIONE,  
CULTURA, TURISMO, COMMERCIO E ATTIVITA' PROMOZIONALI**

Il sottoscritto, esaminato il documento istruttorio e gli atti in esso richiamati, propone alla Giunta Regionale l'adozione della presente deliberazione.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

*(Raimondo Orsetti)*

La presente deliberazione si compone di n. 21 pagine, di cui n. 16 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA**

*(Elisa Moroni)*



**Allegato " A " - CRITERI E MODALITA' PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI DI ACCOGLIENZA – anno 2013**

**Iniziative previste:**

Progetti turistici e attività che riguardino manifestazioni ed eventi di particolare interesse ai fini del supporto dell'offerta turistica territoriale, da realizzarsi nella regione Marche, atte a sviluppare consistenti presenze turistiche italiane e straniere ed in particolare le attività di accoglienza. Sono altresì ammessi i progetti presentati dai soggetti di seguito indicati in forma aggregata (in questo caso il contributo sarà comunque erogato al soggetto richiedente che funge da capofila).

**Soggetti ammessi :** ( comma 3, art. 3 , L.R. n. 9/2006)

Enti Locali, Associazioni di categoria del settore, associazioni Pro loco iscritte all'albo regionale e le Associazioni senza scopo di lucro con finalità turistiche e storico-culturali .

Le iniziative previste devono essere realizzate, **nel periodo 01.01.2013 - 31.12.2013.**

Non sono ammessi ai benefici previsti nella presente Azione, i soggetti che beneficiano di altri contributi regionali per la medesima iniziative.

**Potrà essere ammessa ai benefici non più di una iniziativa per soggetto richiedente.**

Le istanze devono contenere le seguenti informazioni:

- relazione dettagliata sulla iniziativa da realizzare;
- tempi e modalità di attuazione della stessa che dovrà essere realizzata nell'anno solare di riferimento;
- preventivo delle singole spese previste e delle eventuali entrate.

**L'entità del contributo regionale per le iniziative proposte, non può essere superiore al 50% della spesa ammissibile e il contributo massimo concedibile è determinato in € 25.000,00; in ogni caso non può essere superiore al deficit desunto dal rendiconto finale. Il costo complessivo della iniziativa, ai fini della ammissibilità, non può comunque essere inferiore ad €. 15.000,00.**



**Allegato " B " - CRITERI E MODALITA' PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DI GRANDI EVENTI DI SISTEMA – anno 2013**

**Iniziative previste:**

Progetti di grandi eventi di sistema per la realizzazione di iniziative finalizzate alla valorizzazione dei turismi del mare, della cultura, dei borghi, della natura e del gusto. Tali eventi devono assumere particolare interesse anche ai fini del supporto dell'offerta turistica territoriale, nonché a sviluppare consistenti presenze turistiche italiane e straniere. Sono altresì ammessi i progetti presentati dai soggetti di seguito indicati in forma aggregata (in questo caso il contributo sarà comunque erogato al soggetto richiedente che funge da capofila).

**Soggetti ammessi :** ( comma 3, art. 3 , L.R. n. 9/2006)

Enti Locali, Associazioni di categoria del settore, associazioni Pro loco iscritte all'albo regionale e le Associazioni senza scopo di lucro con finalità turistiche e storico-culturali .

**Piano degli interventi:**

L'attività deve comprendere :

- la realizzazione degli eventi ( almeno 5 location che attraversano le cinque province marchigiane) con premialità per un numero di eventi superiore a 5 che saranno stabiliti dalla apposita Commissione ; per le Province gli eventi si intendono nel territorio della provincia stessa;
- la sinergia e il collegamento con eventi di rilievo regionale e nazionale programmati nella regione per il 2013;
- coinvolgimento di enti pubblici e privati e di associazioni ;
- coinvolgimento di personaggi marchigiani, nazionali ed internazionali;
- uno o più testimonial degli eventi che siano significativi dell'immagine e delle bellezze delle Marche;
- utilizzo dei prodotti enogastronomici marchigiani, nonché eventi culturali, quale filo conduttore degli eventi stessi;
- valorizzazione dei territori che al di là della location dell'evento dovranno essere coinvolti;
- piano finanziario con compartecipazione da parte dell'organizzatore o di altri soggetti pubblici e o privati , comprese le sponsorizzazioni;
- servizi aggiuntivi utili a valorizzare il territorio marchigiano.

**Marketing e accoglienza:**

L'attività deve comprendere:

- piano di comunicazione comprensivo di logo/claim e di strumenti coordinati;
- piano marketing off line e on line;
- piano media con particolare riferimento al web e alle radio su scala locale, regionale e nazionale;
- ufficio stampa regionale o nazionale;
- promozione degli eventi attraverso giornali e/o mass media;



- redazione di cartella stampa relativa agli eventi anche in lingua inglese;
- attivazione di social network dedicati agli eventi con piano di attività;

Le iniziative previste devono essere realizzate, **nel periodo 01.01.2013 - 31.12.2013.**

Non sono ammessi ai benefici previsti nella presente Azione, i soggetti che beneficiano di altri contributi regionali per la medesima iniziative.

**Potrà essere ammessa ai benefici non più di una iniziativa per soggetto richiedente.**

Le istanze devono contenere dettagliatamente tutte le informazioni riportate nel piano degli interventi e nel marketing e accoglienza, sopra riportati

**L'entità del contributo regionale per le iniziative proposte, non può essere superiore al 50% della spesa ammissibile e il contributo massimo concedibile è determinato in € 50.000,00, fatto salvo per le iniziative di cui all'allegato "B" con numero di eventi pari o superiore a 10, per i quali la compartecipazione regionale può arrivare fino ad un massimo di €. 60.000,00; in ogni caso non può essere superiore al deficit desunto dal rendiconto finale.**

**Il costo complessivo della iniziativa, ai fini della ammissibilità, non può comunque essere inferiore ad €. 30.000,00.**





**Disposizioni comuni:**

**I progetti devono essere inoltrati alla Regione Marche, entro e non oltre 60 giorni dalla pubblicazione dell'atto,** a mezzo posta raccomandata AR, tramite corriere o consegnati a mano a:

Giunta Regione Marche - P.F. Turismo, Commercio e Tutela dei Consumatori - via Gentile da Fabriano, 9, 60125 ANCONA - accompagnati dalla domanda di contributo, a firma del legale rappresentante, formulata con riferimento a "Progetti di accoglienza - settore turismo - Anno 2013".

Qualora i soggetti richiedenti abbiano presentato domanda di contributo precedentemente all'approvazione della presente deliberazione, dovranno provvedere, se interessati, all'integrazione dell'istanza, sulla base dei criteri stabiliti con il presente atto, entro i termini sopra indicati. Si prenderanno in esame soltanto le istanze prodotte ai sensi della presente deliberazione che utilizzeranno la modulistica prevista.

**ISTRUTTORIA, VALUTAZIONE DEI PROGETTI E RIPARTIZIONE DELLE RISORSE**

I progetti pervenuti entro la data sopra indicata verranno istruiti dalla P.F. Turismo, Commercio e Tutela dei Consumatori, in ordine alla regolarità tecnico-formale e, qualora considerati ammissibili, valutati da una Commissione interna nominata con decreto del Dirigente della P.F. competente e collocati in apposita graduatoria, sulla base di una griglia da dettagliare in fase valutativa tenendo conto degli elementi sotto indicati, assegnando a ciascun progetto un punteggio massimo di **90** punti, suddiviso come di seguito specificato:

- carattere strategico dell'iniziativa ai fini dello sviluppo turistico e dell'immagine del territorio delle Marche (punteggio massimo attribuibile 20);
- estensione dell'area interessata dalla manifestazione ai fini della promozione e valorizzazione (punteggio massimo attribuibile 12);
- particolare interesse dell'iniziativa in termini di accoglienza integrata dell'offerta turistica del territorio (punteggio massimo attribuibile 12);
- numero di enti e organismi coinvolti nell'organizzazione dell'iniziativa (punteggio massimo attribuibile 6);
- presenze turistiche di rilievo che la manifestazione sviluppa, dimostrabili dai soggetti proponenti (punteggio massimo attribuibile 14);
- coinvolgimento dei media per contribuire a far conoscere l'offerta turistica regionale (punteggio massimo attribuibile 12);
- costo dell'intera iniziativa (punteggio massimo attribuibile 14).

**Non saranno ammesse a beneficio le istanze che non raggiungano almeno un terzo del punteggio massimo previsto ( 30 punti ).**

Con decreto del Dirigente della competente struttura, preso atto dell'esito delle valutazioni tecnico-amministrative effettuate sulla base dei fattori sopra definiti, viene approvata la



graduatoria delle istanze, la ripartizione delle risorse disponibili, nonché l'elenco dei progetti non ammissibili, con l'indicazione delle motivazioni sintetiche di non ammissibilità.

Le risorse regionali indicate saranno assegnate fino ad esaurimento della disponibilità complessiva, in base alla graduatoria di merito.

### PROCEDURA PER LA PRESENTAZIONE DEL RENDICONTO

La documentazione da produrre ai fini della rendicontazione tecnico-economica delle spese sostenute, dovrà essere presentata entro e non oltre la data del **31 marzo 2014**, pena la revoca del contributo, e deve essere la seguente:

- relazione conclusiva che illustri la realizzazione della iniziativa e i risultati conseguiti;
- rendiconto dettagliato delle entrate e delle uscite sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto beneficiario o altro atto emesso in conformità alle disposizioni in materia di finanza pubblica;
- dichiarazione che il soggetto ammesso a contributo non ha goduto per la stessa iniziativa di altri finanziamenti erogati da altre Strutture della Regione Marche;
- copia dei giustificativi di spesa (documento fiscalmente valido: fatture, ricevute, ecc.), debitamente quietanzati, corredati da copie dei singoli pagamenti ( bonifici bancari, assegni circolari, assegni bancari con copia estratto conto corrente bancario, ricevute bancarie , etc)

I beneficiari in sede di rendicontazione sono tenuti a fornire tutti i dati e le informazioni utili alla valutazione e al monitoraggio delle attività realizzate.

#### **Sono considerate spese non ammissibili:**

- le spese non intestate al soggetto ammesso a contributo;
- le spese non comprovate da idonea documentazione;
- i rimborsi spese forfetari;
- i rimborsi spese non corredati dalla relativa documentazione giustificativa;
- le spese per l'acquisto di beni che restano in dotazione dei soggetti beneficiari e le spese d'investimento;
- le spese per il personale dipendente di ruolo;
- le spese per collaborazioni coordinate e continuative;
- qualunque imposta a vario titolo (IRPEF, IRPEG, ecc.);
- le spese per utenze telefoniche, luce, gas, acquedotto e simili, se non riferibili ad allacci temporanei connessi al progetto;
- le spese non direttamente riconducibili al progetto;
- i compensi agli organi istituzionali;
- le spese e gli interessi bancari;
- i contributi a qualsiasi titolo erogati;
- le spese non intelligibili;
- ogni altra spesa non direttamente attinente al progetto o ritenuta non appropriata, nonché
- l'IVA non costituente un costo.

In fase di rendicontazione, ai fini del mantenimento del contributo previsto, devono essere rendicontate almeno l' **80% delle spese preventivate ; in caso di percentuale inferiore all'**



**80% e fino al 60% il contributo verrà mantenuto, ma ridotto in proporzione. In caso di non rispetto delle percentuali sopra evidenziate il contributo verrà revocato.** In ogni caso l'ammontare del contributo regionale **non può essere superiore al deficit** (inteso come differenza tra spese effettivamente sostenute e considerate ammissibili ed entrate effettive) risultante dal rendiconto finanziario e riferito al costo del progetto, cofinanziamento regionale escluso.

Per l'Azione della intera misura dei Progetti di accoglienza e grandi eventi di sistema – settore turismo anno 2013 prevista negli Allegati A e B viene destinata la somma complessiva di € 488.454,46, nonché eventuali ulteriori risorse che dovessero rendersi disponibili in corso d'anno;



**MODULISTICA**

**1. SCHEMA DI DOMANDA DI CONTRIBUTO PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI DI ACCOGLIENZA E GRANDI EVENTI DI SISTEMA:**

**Raccomandata A.R.**

Alla Giunta Regione Marche  
P.F. Turismo, Commercio e Tutela  
dei Consumatori  
Via Gentile da Fabriano, 9  
60125 ANCONA

Il sottoscritto ..... nella  
sua qualità di .....  
del soggetto denominato .....

con sede in .....

indirizzo ..... tel. ....

fax.....email.....

Codice fiscale.....partita iva.....

presa visione della "D.G.R. ....relativa alla concessione di incentivi per le iniziative di accoglienza e grandi eventi di sistema previste nella regione Marche anno 2013,

In associazione con:

- .....
- .....
- .....

**CHIEDE**



di accedere al contributo regionale ai sensi del Programma annuale di promozione turistica – anno 2013 - per la realizzazione del seguente progetto sul territorio, rientrante nel :

**A – PROGETTI DI ACCOGLIENZA**

**B – GRANDI EVENTI DI SISTEMA**

( cancellare la voce che non interessa)

**Denominazione:**

.....  
.....  
.....  
.....

**Luogo e data di svolgimento:**

.....  
.....

**Previsione piano finanziario:**

Totale Spese (esclusa IVA se non costituisce un costo):

.....

Totale Entrate:.....

Deficit: .....

**Informazioni sul progetto ai fini della valutazione:**

*( le informazioni dettagliatamente fornite devono consentire la valutazione del progetto con riferimento a tutti i criteri di valutazione previsti )*

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....



.....  
.....  
.....

**DICHIARA**

- che il totale delle spese indicate nella presente richiesta non è comprensivo di quelle ritenute non ammissibili dai criteri per l'accesso ai contributi finanziari per l'attuazione di progetti di accoglienza turistica e grandi eventi di sistema;
- di non partecipare ad altri progetti di accoglienza e grandi eventi di sistema in forma associata;
- di non beneficiare di altri contributi da parte delle altre strutture della Regione, finalizzati ad ottenere interventi finanziari per il medesimo progetto, anche in virtù di leggi o regolamenti comunitari;
- che il/la Responsabile del Procedimento è il/la Sig/Sig.ra .....

*( tale dato riguarda solamente gli Enti pubblici soggetti alla applicazione della Legge 241/90)*

Si allega copia del progetto con l'elenco dettagliato delle varie azioni programmate.

TIMBRO E FIRMA

(1) .....

(1) con le modalità previste dall'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

**Si allega fotocopia del proprio documento di riconoscimento.**



**IN CASO DI PRESENTAZIONE DI PROGETTI IN FORMA AGGREGATA:**

I sottoscritti dichiarano di approvare il presente progetto e di non partecipare ad altri progetti del territorio in forma associata.

1) SOGGETTO.....

FIRMA DEL LEGALE  
RAPPRESENTANTE.....

2) SOGGETTO.....

FIRMA DEL LEGALE  
RAPPRESENTANTE.....

3) SOGGETTO.....

FIRMA DEL LEGALE  
RAPPRESENTANTE.....

4) SOGGETTO.....

FIRMA DEL LEGALE  
RAPPRESENTANTE.....



**2 - SCHEMA DI RENDICONTO DI CONTRIBUTO PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI DI ACCOGLIENZA E GRANDI EVENTI DI SISTEMA**

**Raccomandata A.R.**

Alla Giunta Regione Marche  
P.F. Turismo, Commercio e Tutela  
dei Consumatori  
Via Gentile da Fabriano, 9  
60125 ANCONA

**Rendiconto**

Il sottoscritto .....  
nella sua qualità di .....

**DICHIARA**

di aver dato attuazione al progetto presentato ai sensi del Piano annuale di promozione turistica rientrante nei progetti di accoglienza / eventi di sistema ( cancellare la voce che non interessa) anno 2013 realizzato il.....

a.....

Il rendiconto riepilogativo dell'iniziativa è il seguente:

Totale Spese (esclusa IVA se non costituisce un costo) :

.....

Totale Entrate:

.....

Deficit:

.....

Allega alla presente :





- il rendiconto analitico contenente le singole spese sostenute e le singole entrate (Allegato 1);
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi dell'art. 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 (Allegato 2);
- ampia e documentata relazione sulla organizzazione, svolgimento e risultati conseguiti dalla manifestazione oggetto di che trattasi, ivi compreso l'apporto di sponsor pubblici e privati a qualunque titolo;
- il modulo contenente i riferimenti fiscali e finanziari (Allegato 3).

TIMBRO E FIRMA

.....

*ch*



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE  
ADUNANZA N. \_\_\_\_\_ LEGISLATURA N. \_\_\_\_\_

**SCHEMA DI RENDICONTO ANALITICO (Allegato 1)**

**SPESE**

Soggetto creditore	Oggetto della prestazione	N° e data fattura, ricevuta	Importo della fattura, ricevuta (escluso IVA se non costituisce un costo)
1)			
2)			
3)			
Ecc.			
<b>TOTALE</b>			

**ENTRATE**

Soggetto erogatore	Causale	Importo
1)		
2)		
3)		
Ecc.		
<b>TOTALE</b>		

TOTALE SPESE (escluso IVA se non costituisce un costo) Euro \_\_\_\_\_

TOTALE ENTRATE Euro \_\_\_\_\_

DEFICIT Euro \_\_\_\_\_

.....  
(timbro e firma)

Luogo e data, \_\_\_\_\_



**SCHEMA DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (Allegato 2)**

(art. 47 DPR 28/12/2000 n. 445)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_, provincia \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
n° \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28/12/2000 n. 445, per la falsità degli atti e dichiarazioni mendaci e previamente informato, in relazione al Progetto approvato con D.D.P.F. Turismo, Commercio e Tutela dei Consumatori n. ....del ..... denominato.....

**DICHIARA**

- Che il soggetto assegnatario del contributo ha personalità giuridica di:
  - DIRITTO PUBBLICO
  - DIRITTO PRIVATO ( specificare) \_\_\_\_\_
- che non sussistono nei propri confronti né nei confronti dell'associazione/ente rappresentato cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31/5/1965 n. 575 (antimafia)<sup>1</sup>;
- di non avere riportato condanne a pene restrittive della libertà personale superiori a tre anni, per delitti non colposi senza aver ottenuto la riabilitazione (art. 11 del TULPS);
- di non essere sottoposto a sorveglianza speciale o a misura di sicurezza personale nonché di non essere stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza (art. 11 del TULPS);
- di non avere riportato una condanna per delitti contro la personalità dello Stato o contro l'ordine pubblico, ovvero per delitti contro le persone commessi con violenza, o per furto, rapina, estorsione, sequestro di persona a scopo di rapina o di estorsione, o per violenza o resistenza all'autorità e di godere di buona condotta (art. 11 del TULPS);
- di non essere stato condannato per reati contro la moralità pubblica ed il buon costume o contro la sanità pubblica o per giochi d'azzardo, o per delitti commessi in stato di ubriachezza o per contravvenzioni concernenti la prevenzione dell'alcolismo, per infrazioni alla legge sul lotto o per abuso di sostanze stupefacenti (art. 92 del TULPS);
- di non essere stato interdetto o inabilitato;
- che tutte le spese derivano dall'effettiva realizzazione del progetto, attuato conformemente all'istanza presentata;
- che tutte le fatture e ricevute indicate nel rendiconto sono intestate al soggetto attuatore dal sottoscritto rappresentato, o ai soggetti aggregati indicati nella domanda;
- che tutte le spese sono indicate al lordo  al netto  dell'IVA;



- che l'IVA rappresenta un costo  non rappresenta un costo ;
- che le spese sostenute corrispondono a pagamenti già effettuati con relativo rilascio di quietanze;
- che non sono state accertate entrate
  
- oppure , che sono state accertate entrate per Euro \_\_\_\_\_, come si evince dal rendiconto finanziario;
- conferma, altresì, di non beneficiare di altri contributi da parte delle strutture della Regione, finalizzati ad ottenere interventi finanziari per il medesimo progetto, anche in virtù di leggi o regolamenti comunitari.

#### **PER I SOGGETTI DI DIRITTO PUBBLICO**

- Che per l'acquisizione dei beni e servizi sono state rispettate le norme in materia di appalti pubblici;
- che ad ogni prestazione o servizio resi, elencati nel presente rendiconto, è corredata la prescritta documentazione e che la stessa è idonea, completa, regolare e acquisita agli atti del soggetto attuatore dal sottoscritto rappresentato.

**N.B. Per i progetti in forma aggregata, ogni soggetto produce la dichiarazione in relazione alle proprie spese.**

#### **PER I SOGGETTI DI DIRITTO PRIVATO**

**Allega copia dei giustificativi delle spese sostenute e rendicontate ( documento fiscalmente valido: fatture, ricevute, ecc .) corredate da copia degli avvenuti pagamenti tramite bonifici bancari, assegni circolari e /o bancari , copia estratti conti corrente, RI.BA, bollettini postali .**

Dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della Legge 675/96 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

TIMBRO E FIRMA

.....  
con le modalità previste dall'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

**Si allega fotocopia del proprio documento di riconoscimento.**

*Luogo e Data,* \_\_\_\_\_



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE  
ADUNANZA N. \_\_\_\_\_ LEGISLATURA N. \_\_\_\_\_

**SCHEMA MODULO RIFERIMENTI FISCALI E FINANZIARI (Allegato 3)**

**PROGETTI DI ACCOGLIENZA E GRANDI EVENTI DI SISTEMA - SETTORE TURISMO - ANNO 2013**

Denominazione.....  
Indirizzo.....  
Cap..... Comune..... Provincia (.....)  
Tel..... fax.....  
Codice fiscale..... Partita iva.....

Il sottoscritto..... in qualità di

**DICHIARA**

Sotto la propria responsabilità di essere / non essere soggetto alla ritenuta di acconto del 4% in quanto svolge / non svolge attività d'impresa (art. 2082 del C.C.) ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 28 D.P.R. 600 del 29/09/1973 ( **cancellare la voce che non interessa**)

**MODALITA' DI PAGAMENTO**

C/C bancario  n.....  
Banca.....  
Agenzia/filiale.....  
Intestato a.....  
(è esclusa l'intestazione a qualsiasi persona fisica)  
IBAN.....  
oppure  
 C/C postale.....  
IBAN .....

Timbro e firma

.....