



seduta del
25/06/2013
delibera
945

pag.
1

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

ADUNANZA N. 185 LEGISLATURA N. IX

DE/ML/SGG Oggetto: L.R. n. 9/1997 e L.R. n. 20/2001 - Disposizioni
 0 NC concernenti le modalità di erogazione all'Agenzia per
 i servizi nel settore agroalimentare delle Marche
 Prot. Segr. (ASSAM) delle risorse per la realizzazione dei
 1072 progetti, nonché per il servizio fitosanitario

Martedì 25 giugno 2013, nella sede della Regione Marche, ad Ancona in Via Gentile da Fabriano, si è riunita la Giunta regionale, regolarmente convocata.

Sono presenti:

- | | |
|----------------------|----------------|
| - GIAN MARIO SPACCA | Presidente |
| - ANTONIO CANZIAN | Vicepresidente |
| - SARA GIANNINI | Assessore |
| - PAOLA GIORGI | Assessore |
| - MARCO LUCHETTI | Assessore |
| - MAURA MALASPINA | Assessore |
| - PIETRO MARCOLINI | Assessore |
| - ALMERINO MEZZOLANI | Assessore |
| - LUIGI VIVENTI | Assessore |

Constatato il numero legale per la validità dell'adunanza, assume la Presidenza il Presidente della Giunta regionale, Gian Mario Spacca. Assiste alla seduta il Segretario della Giunta regionale, Elisa Moroni. Riferisce in qualità di relatore l'Assessore Maura Malaspina. La deliberazione in oggetto è approvata all'unanimità dei presenti.

NOTE DELLA SEGRETERIA DELLA GIUNTA

Inviata per gli adempimenti di competenza

- alla struttura organizzativa: _____
- alla P.O. di spesa: _____
- al Presidente del Consiglio regionale
- alla redazione del Bollettino ufficiale

Il _____

L'INCARICATO

Proposta o richiesta di parere trasmessa al Presidente
 del Consiglio regionale il _____
 prot. n. _____

L'INCARICATO



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

OGGETTO: L.R. n. 9/1997 e L.R. n. 20/2001 – Disposizioni concernenti le modalità di erogazione all’Agenzia per i servizi nel settore agroalimentare delle Marche (ASSAM) delle risorse per la realizzazione dei progetti, nonché per il servizio fitosanitario.

LA GIUNTA REGIONALE

VISTO il documento istruttorio riportato in calce alla presente deliberazione, predisposto dalla Posizione di funzione Competitività e sviluppo dell’impresa agricola, dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

VISTA la proposta del Segretario generale della Giunta regionale che contiene il parere favorevole di cui all’articolo 4, comma 1, lettera d), della legge regionale 15 ottobre 2001, n. 20 sotto il profilo della legittimità e della regolarità tecnica, nonché l’attestazione che dalla stessa non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione;

VISTO l’articolo 28 dello Statuto della Regione;

Con la votazione, resa in forma palese, riportata a pagina 1

DELIBERA

di approvare le disposizioni di cui all’allegato “A” alla presente deliberazione, che costituisce parte integrante della stessa, concernenti le modalità di erogazione all’Agenzia per i servizi nel settore agroalimentare delle Marche (ASSAM) delle risorse per la realizzazione dei progetti, nonché per il servizio fitosanitario.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA

(Elisa Moroni)

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA

(Gian Mario Spacca)



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

L'articolo 2, comma 2, della legge regionale 14 gennaio 1997, n. 9, concernente: "Istituzione dell'agenzia per i servizi nel settore agroalimentare delle Marche (ASSAM). Soppressione dell'Ente di sviluppo agricolo delle Marche (ESAM). Istituzione della consulta economica e della programmazione nel settore agroalimentare (CEPA)", definisce le funzioni dell'ASSAM. L'articolo 2, comma 3, dispone, tra l'altro, che l'ASSAM può attuare progetti comunitari, statali e regionali in materia agroalimentare, su mandato della Giunta regionale, nonché studi e ricerche per conto della stessa nell'ambito dell'attività di cui al comma 2. L'articolo 5, comma 1, prevede che l'Amministratore unico dell'ASSAM predisporre il programma annuale di attività. L'articolo 13, comma 1, stabilisce che l'ASSAM opera sulla base di programmi annuali di attività che devono individuare gli obiettivi, le attività da svolgere, i settori di intervento, le iniziative progettuali, le previsioni di spesa, i mezzi per l'attuazione, nonché gli strumenti per la verifica dei risultati.

L'articolo 2, comma 4, della legge regionale 18 maggio 2004, n. 13, concernente: "Norme concernenti le agenzie, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale", prevede che l'ASSAM trasmette alla Giunta regionale, ai fini dell'esercizio della vigilanza, entro il 15 ottobre di ciascun anno, il programma di attività relativo all'anno successivo.

L'articolo 4, comma 1, lettera a), della legge regionale 15 ottobre 2001, n. 20 concernente: "Norme in materia di organizzazione e di personale della Regione", demanda alla Giunta regionale, nell'esercizio delle funzioni di indirizzo politico-amministrativo nei confronti della propria struttura, il compito di deliberare in materia di atti normativi e di adottare i relativi atti di indirizzo interpretativi e applicativi.

La Giunta regionale, con deliberazione n. 2213 del 28 dicembre 2009, ha attribuito alla Segreteria generale le funzioni concernenti l'attività di indirizzo, coordinamento e vigilanza sull'ASSAM di competenza della Giunta. Con deliberazione n. 1416 del 27 settembre 2010, ha demandato alla Posizione di funzione Competitività e sviluppo dell'impresa agricola l'attività di vigilanza e collaborazione per il coordinamento del piano delle attività dell'ASSAM. Con deliberazione n. 1810 del 28 dicembre 2012 ha confermato l'attribuzione delle funzioni alla Segreteria generale ed ha istituito un Comitato interno a supporto di tali funzioni.

Al fine di omogeneizzare le modalità di erogazione all'ASSAM delle risorse nei casi in cui manchi una specifica disciplina, è necessario provvedere in merito dettando disposizioni relative all'anticipo, al saldo, alle proroghe e varianti, nonché alla relazione a corredo del conto consuntivo.

Il responsabile del procedimento

(Roberto Luciani)



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

PROPOSTA E PARERE DEL SEGRETARIO GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE

Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole sotto il profilo della legittimità e della regolarità tecnica della presente deliberazione e ne propone l'adozione alla Giunta regionale.

Attesta, inoltre, che dalla presente deliberazione non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Il Segretario generale
(Elisa Moroni)

La presente deliberazione si compone di n. 5 pagine, di cui n. 1 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

Il Segretario della Giunta
(Elisa Moroni)

all



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

Allegato A

DISPOSIZIONI CONCERNENTI LE MODALITA' DI EROGAZIONE ALL'ASSAM DELLE
RISORSE PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGETTI, NONCHÉ PER IL SERVIZIO
FITOSANITARIO

AMBITO DI APPLICAZIONE

Le presenti disposizioni si applicano alle risorse le cui modalità di erogazione non sono disciplinate da specifiche fonti normative.

ANTICIPO

Il dirigente regionale competente può concedere un anticipo previa richiesta dell'ASSAM, corredata dal progetto esecutivo e dall'impegno a restituire la differenza nel caso in cui la somma da liquidare a saldo risulti inferiore a quella anticipata.

L'anticipo non può superare il 70% del totale da erogare.

Eventuali somme non rendicontate devono essere compensate con quelle da erogare per l'anno successivo.

SALDO

Il dirigente regionale competente può erogare il saldo previa presentazione della relazione finale attestante l'attività svolta, gli obiettivi raggiunti e le risorse umane e finanziarie impiegate, nonché del rendiconto e dei documenti contabili relativi alle spese sostenute.

PROROGHE E VARIANTI

Il dirigente regionale competente può concedere una proroga, non superiore a dodici mesi, del termine di realizzazione del progetto o autorizzare variazioni finanziarie non sostanziali degli stessi progetti previa richiesta motivata da parte dell'ASSAM.

RELAZIONE A CORREDO DEL CONSUNTIVO

La relazione a corredo del conto consuntivo dell'ASSAM contiene la specifica illustrazione delle attività svolte e delle spese sostenute per ciascun intervento indicato nel Programma di attività.