



**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE**

ADUNANZA N. 234 LEGISLATURA N. X

US/PR/SAS    Oggetto:    Controllo atti. L.R. n. 26/96, art. 28. Determina del  
0 NC                    direttore generale dell'Azienda ospedaliera Ospedali  
                             Riuniti Marche Nord n. 752 del 28.12.2018, avente ad  
Prot. Segr.            oggetto: "Bilancio economico preventivo per l'anno  
156                        2018. Budget anno 2018. Bilancio pluriennale di  
                             previsione per gli anni 2018 - 2020. Adozione". -  
                             Approvazione

Mercoledì 13 febbraio 2019, nella sede della Regione Marche, ad Ancona, in via Gentile da Fabriano, si è riunita la Giunta regionale, regolarmente convocata.

Sono presenti:

- |                       |                |
|-----------------------|----------------|
| - LUCA CERISCIOLI     | Presidente     |
| - ANNA CASINI         | Vicepresidente |
| - MANUELA BORA        | Assessore      |
| - LORETTA BRAVI       | Assessore      |
| - MORENO PIERONI      | Assessore      |
| - ANGELO SCIAPICHETTI | Assessore      |

E' assente:

- |                    |           |
|--------------------|-----------|
| - FABRIZIO CESETTI | Assessore |
|--------------------|-----------|

Constatato il numero legale per la validità dell'adunanza, assume la Presidenza il Presidente della Giunta regionale, Luca Ceriscioli. Assiste alla seduta il Segretario della Giunta regionale, Deborah Giraldi.

Riferisce in qualità di relatore il Presidente Luca Ceriscioli.

La deliberazione in oggetto è approvata all'unanimità dei presenti.

**NOTE DELLA SEGRETERIA DELLA GIUNTA**

Inviata per gli adempimenti di competenza

- alla struttura organizzativa: \_\_\_\_\_
- alla P.O. di spesa: \_\_\_\_\_
- al Presidente del Consiglio regionale
- alla redazione del Bollettino ufficiale

Il \_\_\_\_\_

L'INCARICATO

Proposta o richiesta di parere trasmessa al Presidente del Consiglio regionale il \_\_\_\_\_  
prot. n. \_\_\_\_\_

L'INCARICATO



## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

delibera

148

OGGETTO: Controllo atti. L.R. n. 26/96, art. 28. Determina del direttore generale dell'Azienda ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord n. 752 del 28.12.2018, avente ad oggetto: "Bilancio economico preventivo per l'anno 2018. Budget anno 2018. Bilancio pluriennale di previsione per gli anni 2018 - 2020. Adozione". - Approvazione

## LA GIUNTA REGIONALE

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente deliberazione, predisposto dalla Posizione di Funzione Controllo atti ed attività ispettiva, dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

VISTO il parere favorevole di cui all'articolo 16 bis della legge regionale 15 ottobre 2001, n. 20, sotto il profilo della legittimità e della regolarità tecnica del dirigente della Posizione di Funzione Controllo atti ed attività ispettiva e l'attestazione dello stesso che dalla deliberazione non deriva, né può derivare alcun impegno di spesa a carico della Regione;

VISTA la proposta del dirigente del Servizio Sanità;

VISTO l'articolo 28 dello Statuto della Regione Marche;

con la votazione, resa in forma palese, riportata a pagina 1;

## D E L I B E R A

- di approvare la determina n. 752 del 28.12.2018, adottata dal direttore generale dell'Azienda ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord, precisando che i paragrafi relativi al superamento del precariato e alla dotazione organica hanno solo valore descrittivo, in quanto sono oggetto di specifica approvazione nell'ambito del piano di fabbisogno triennale, approvazione peraltro già avvenuta con DGR 873 del 25.06.2018.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA  
(Deborah Giraldi)

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA  
(Luca Ceriscioli)



## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

L'art. 28 della L.R. 17.07.1996 n. 26 disciplina il controllo, da parte della Regione, degli atti degli enti del Servizio sanitario regionale così come modificato dall'art. 2 della L.R. n. 34/1998 e dalla L.R. n. 36/2013, stabilendo che gli atti vengano trasmessi a pena di decadenza entro 15 giorni dalla data dell'adozione.

In data 4.01.2019 è pervenuta alla Regione, ai fini del controllo previsto dalla suindicata norma di legge, la determina n. 752 del 28.12.2018, adottata dal direttore generale dell'Azienda ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord, con la quale il medesimo direttore generale provvede ad approvare il bilancio economico preventivo dell'azienda per l'anno 2018.

Con nota prot. n. 36157 del 9.01.2019, la P.F. Controllo atti ed attività ispettiva chiedeva ai Dirigenti competenti (della P.F. Risorse Umane e Formazione del Servizio Sanità, del Servizio Risorse Finanziarie e Bilancio e della P.F. Assistenza Ospedaliera, Emergenza Urgenza, Ricerca dell'Agenzia Regionale Sanitaria) di esprimere parere in merito.

Sull'atto sottoposto a controllo, il dirigente del Servizio Risorse Finanziarie e Bilancio, ha espresso il seguente parere: *"Con la determina n. 752/2018, l'Azienda ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord approva il bilancio economico preventivo per l'anno 2018 e il pluriennale per gli anni 2018 – 2020. Il contenuto della determina è coerente con la DGR n. 1778 del 27.12.2018, relativa al budget per l'anno 2018. Pertanto, per la parte di propria competenza, si esprime parere favorevole"*.

Sempre sull'atto sottoposto a controllo, il dirigente della P.F. Risorse Umane e Formazione del Servizio Sanità, con nota ID n. 15846985 del 6.02.2019, così si è espresso:

*"In relazione alla determina di cui all'oggetto, integrata con nota del 6.02.2019, si rileva quanto segue.*

*L'azienda dichiara di aver definito la previsione del costo del personale, in coerenza con il piano di fabbisogno triennale del personale 2018 – 2020, che prevede il completamento delle assunzioni già autorizzate e non completate nel 2017, il turn over dell'anno 2018, n. 10 unità infermieristiche a tempo determinato, per garantire il piano ferie, ed il piano di stabilizzazione, in applicazione della DGR n. 770/2018, per la riduzione stabile del precariato.*

*Il costo del personale, pari ad Euro 105.042.759, comprensivo dei rinnovi contrattuali, pari ad Euro 2.054.408, registra un incremento, rispetto al 2017, di Euro 1.742.131 (+1,7%). La previsione del costo del personale è stata stimata sulla base di una estrazione degli stipendi di 9 mesi per tipo di rapporto (tempo determinato e tempo indeterminato) ed integrata dal valore dei fondi in maniera proporzionale tra tempo determinato e tempo indeterminato.*



## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

*Il costo delle consulenze, collaborazioni, lavoro interinale, è in diminuzione rispetto al 2017 (-1,7%) ed è correlato principalmente al progetto autismo e screening neonatale.*

*La stima dei costi legati alla formazione è stata effettuata sulla base del piano annuale della formazione ed evidenzia un incremento del 16,3% rispetto al 2017, correlato alla formazione ECM, i cui costi non concorrono al raggiungimento del limite previsto dall'art. 6, comma 13, del DL 78/2010.*

*L'azienda, nella nota sopracitata, evidenzia un errore materiale nel paragrafo relativo alla dotazione organica, avendo erroneamente riportato l'istituzione di n. 2 posti di dirigente delle professioni sanitarie di area infermieristica, non realizzata a seguito della prescrizione contenuta nella DGR n. 873/2018, di approvazione del piano di fabbisogno triennale e della dotazione organica.*

*Si osserva che i paragrafi relativi al superamento del precariato e alla dotazione organica hanno solo valore descrittivo, in quanto sono oggetto di specifica approvazione nell'ambito del piano di fabbisogno triennale.*

*Considerato quanto sopra, per la parte di competenza, si esprime parere favorevole all'adozione dell'atto."*

Il Collegio Sindacale dell'Azienda ospedaliera ha espresso parere favorevole sul bilancio preventivo per l'anno 2018, ritenendo le previsioni attendibili, congrue e coerenti col Piano di attività 2018, con i finanziamenti regionali nonché con le direttive impartite dalle autorità regionali e centrali.

In considerazione di quanto sopra esposto, la P.F. Controllo Atti ed Attività Ispettiva, ritenuto di condividere i predetti pareri, propone alla Giunta regionale di approvare la determina n. 752 del 28.12.2018, adottata dal direttore generale dell'Azienda ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord, precisando che i paragrafi relativi al superamento del precariato e alla dotazione organica hanno solo valore descrittivo, in quanto sono oggetto di specifica approvazione nell'ambito del piano di fabbisogno triennale, approvazione peraltro già avvenuta con DGR 873 del 25.06.2018.

- Si attesta il rispetto del termine di conclusione del procedimento.
- Il sottoscritto, in relazione al presente provvedimento, dichiara, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000, di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della DGR 64/2014.
- Il sottoscritto propone, pertanto, alla Giunta regionale, l'adozione della presente proposta di deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(Luana Spernanzoni)



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

delibera  
148

PARERE DEL DIRIGENTE DELLA POSIZIONE DI FUNZIONE CONTROLLO ATTI ED ATTIVITA' ISPETTIVA

Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole sotto il profilo della legittimità e della regolarità tecnica della presente deliberazione e dichiara, ai sensi dell'art. 47 DPR 445/2000, che in relazione al presente provvedimento non si trova in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013 e della DGR 64/2014.

Attesta, inoltre, che dalla presente deliberazione non deriva né può derivare alcun impegno di spesa a carico della Regione.

IL DIRIGENTE  
(Anna Maria Lelii)

PROPOSTA DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SANITA'

Il sottoscritto propone alla Giunta regionale l'adozione della presente deliberazione, in relazione alla quale dichiara ai sensi dell'art. 47 DPR 445/2000, di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013 e della DGR 64/2014.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
(Lucia Di Furia)

La presente deliberazione si compone di n. 5 pagine.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA  
(Deborah Giraldo)