



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

ADUNANZA N. 235 LEGISLATURA N. Xdelibera
169

US/PR/SAS 0 NC Oggetto: Controllo atti. L.R. n. 26/96, art. 28. Determina del direttore generale dell'ASUR n. 754 del 28.12.2018, avente ad oggetto: "Bilancio economico preventivo per l'anno 2018 e pluriennale per gli anni 2018 - 2020. Adozione". - Approvazione con prescrizione

Prot. Segr. 174

Lunedì 18 febbraio 2019, nella sede della Regione Marche, ad Ancona, in via Gentile da Fabriano, si è riunita la Giunta regionale, regolarmente convocata.

Sono presenti:

- | | |
|-----------------------|----------------|
| - LUCA CERISCIOLI | Presidente |
| - ANNA CASINI | Vicepresidente |
| - MANUELA BORA | Assessore |
| - LORETTA BRAVI | Assessore |
| - FABRIZIO CESETTI | Assessore |
| - MORENO PIERONI | Assessore |
| - ANGELO SCIAPICHETTI | Assessore |

Constatato il numero legale per la validità dell'adunanza, assume la Presidenza il Presidente della Giunta regionale, Luca Ceriscioli. Assiste alla seduta il Segretario della Giunta regionale, Deborah Giraldi.

Riferisce in qualità di relatore il Presidente Luca Ceriscioli.

La deliberazione in oggetto è approvata all'unanimità dei presenti.

NOTE DELLA SEGRETERIA DELLA GIUNTA

Inviata per gli adempimenti di competenza

- alla struttura organizzativa: _____
- alla P.O. di spesa: _____
- al Presidente del Consiglio regionale
- alla redazione del Bollettino ufficiale

Il _____

L'INCARICATO

Proposta o richiesta di parere trasmessa al Presidente del Consiglio regionale il _____

prot. n. _____

L'INCARICATO



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

OGGETTO: Controllo atti. L.R. n. 26/96, art. 28. Determina del direttore generale dell'ASUR n. 754 del 28.12.2018, avente ad oggetto: "Bilancio economico preventivo per l'anno 2018 e pluriennale per gli anni 2018 – 2020. Adozione". - Approvazione con prescrizione

LA GIUNTA REGIONALE

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente deliberazione, predisposto dalla Posizione di Funzione Controllo atti ed attività ispettiva, dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

VISTO il parere favorevole di cui all'articolo 16 bis della legge regionale 15 ottobre 2001, n. 20, sotto il profilo della legittimità e della regolarità tecnica del dirigente della Posizione di Funzione Controllo atti ed attività ispettiva e l'attestazione dello stesso che dalla deliberazione non deriva, né può derivare alcun impegno di spesa a carico della Regione;

VISTA la proposta del dirigente del Servizio Sanità;

VISTO l'articolo 28 dello Statuto della Regione Marche;

con la votazione, resa in forma palese, riportata a pagina 1;

DELIBERA

- di approvare la determina n. 754 del 28.12.2018, adottata dal direttore generale dell'ASUR;
- di stabilire la seguente prescrizione:
- l'Azienda dovrà attenersi, per la programmazione del fabbisogno triennale del personale 2018/2019/2020, ai contenuti della deliberazione di Giunta regionale n. 82 del 28.01.2019/

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
(Deborah Giraldi)

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
(Luca Cefischioli)

Res

Y



DOCUMENTO ISTRUTTORIO

- L'art. 28 della L.R. 17.07.1996 n. 26 disciplina il controllo, da parte della Regione, degli atti degli enti del Servizio sanitario regionale così come modificato dall'art. 2 della L.R. n. 34/1998 e dalla L.R. n. 36/2013, stabilendo che gli atti vengano trasmessi a pena di decadenza entro 15 giorni dalla data dell'adozione.
- In data 8.01.2019 è pervenuta alla Regione, ai fini del controllo previsto dalla suindicata norma di legge, la determina n. 754 del 28.12.2018, adottata dal direttore generale dell'ASUR, con la quale il medesimo direttore generale provvede ad approvare il bilancio economico preventivo dell'azienda per l'anno 2018.
- Con nota prot. n. 41286 del 10.01.2019, la P.F. Controllo atti ed attività ispettiva chiedeva ai Dirigenti competenti (della P.F. Risorse Umane e Formazione del Servizio Sanità, del Servizio Risorse Finanziarie e Bilancio e della P.F. Assistenza Ospedaliera, Emergenza Urgenza, Ricerca dell'Agenzia Regionale Sanitaria) di esprimere parere in merito.
- Sull'atto sottoposto a controllo, il dirigente del Servizio Risorse Finanziarie e Bilancio, con nota ID n. 15773296 del 31.01.2019, così si è espresso: *"Con la determina di cui all'oggetto, l'ASUR di Ancona approva il bilancio economico preventivo per l'anno 2018 e il pluriennale per gli anni 2018 – 2020. Il contenuto della determina è coerente con la DGR n. 1778 del 27.12.2018, relativa al budget per l'anno 2018. Pertanto, per la parte di propria competenza, si esprime parere favorevole"*.
- Sempre sull'atto sottoposto a controllo, il dirigente della P.F. Risorse Umane e Formazione del Servizio Sanità, con nota ID n. 15904289 del 13.02.2019, depositata agli atti, così si è espresso:
"In relazione alla determina di cui all'oggetto, con riferimento alla previsione di spesa del personale, si rileva quanto segue.
L'Azienda dichiara che:
 - *Il bilancio è stato predisposto in coerenza con il piano di fabbisogno triennale 2018/2020, approvato con determina n. 741 del 19.12.2018, che prevede un turn over pari al 102% comprensivo delle stabilizzazioni ex DDGGRR nn. 247/2016 e 770/2018, delle assunzioni per la prosecuzione del piano vaccinale e delle assunzioni correlate agli eventi sismici dell'anno 2016/2017.*
 - *L'aggregato del personale registra un costo del personale dell'anno 2018 di Euro 752.238.042, in incremento, rispetto al bilancio consuntivo del 2017, di Euro 7.584.354 (pari all'1%), per effetto dei seguenti fattori:*
 - *Impatto in incremento del piano assunzioni pari ad Euro 1.500.000 ed effetto trascinarsi di Euro 221.000 delle assunzioni dell'anno 2017;*
 - *Impatto in incremento del CCNL del Comparto pari ad Euro 10.800.000;*
 - *Riduzione dei costi iscritti a bilancio 2017 relativi a progetti incentivanti per la razionalizzazione ex L. 111/2011, pari ad Euro 2.600.000;*



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

- Riduzione costi per la RIA 2018, pari ad Euro 1.100.000;
- Aumento fondi contrattuali provvisori dell'anno 2018, rispetto al 2017, in applicazione dell'art. 81, comma 3, lett. a), del CCNL 21.05.2018 del comparto, che prevede incrementi per le fasce contrattuali;
- Previsione di aumento dei costi per esclusività di Euro 360.000;
- Piano di rientro dal fondo disagio dell'AV2 e dell'AV5 per Euro 642.000, in applicazione dell'art. 40, comma 3, quinquies, del D.Lgs. n. 165/2001;
- Riduzione costi IRAP in seguito alla deducibilità del premio INAIL, in applicazione della sentenza della Cassazione n. 9947/2018, per Euro 931.000;
- Maggiori costi per prestazioni aggiuntive, personale comandato e formazione, pari ad Euro 116.000;
- Riduzione voce "rettifica costi personale dipendente", per Euro 85.000, correlata a rimborsi del personale comandato o in aspettativa;
- Riduzione costo del personale non dipendente, per Euro 614.000.

L'Azienda precisa, nella mail del 12.02.2019, che è in corso di definizione la convenzione tra ASUR e INRCA per il definitivo passaggio del personale a seguito dell'incorporazione, nell'INRCA, del Presidio di Osimo; pertanto, provvisoriamente, nel bilancio preventivo sono state censite n. 195 teste (unità di personale) transitate.

Il personale in servizio all'ASUR al 31.12.2018, rispetto al 31.12.2017, e al netto del personale transitato all'INRCA, è in riduzione di n. 16 unità, pari a n. 12 unità equivalenti.

Relativamente al bilancio pluriennale 2019 e 2020, l'ASUR evidenzia una riduzione del costo del personale pari all'1,2%, in linea con il piano triennale di fabbisogno 2018/2020.

Successivamente all'adozione della determina dell'ASUR n. 741/2018, di programmazione triennale del fabbisogno 2018/2020, la Giunta regionale, con deliberazione n. 82 del 28.01.2019, avente ad oggetto: "L.R. n. 13/2003, art. 3, comma 2, lett. c), punto 3, Direttiva vincolante per gli Enti del SSR in materia di spesa del personale", ha rideterminato il vincolo di spesa del personale per gli enti del SSR, ai fini del rispetto dell'art. 2, commi 71 e 72, della L. 191/2009 e s.m.i..

Considerato quanto sopra, per la parte di competenza, si prende atto che i costi del personale, certificati dall'Azienda per il triennio 2018/2019/2020, non tengono conto dei contenuti della deliberazione n. 82/2019, ai quali l'Azienda dovrà attenersi per la programmazione del fabbisogno."

- Il Collegio Sindacale dell'ASUR ha espresso parere favorevole sul bilancio preventivo per l'anno 2018, ritenendo le previsioni attendibili, congrue e coerenti col Piano di attività 2018, con i finanziamenti regionali nonché con le direttive impartite dalle autorità regionali e centrali.

- In considerazione di quanto sopra esposto, la P.F. Controllo Atti ed Attività Ispettiva, ritenuto di condividere i predetti pareri, propone alla Giunta regionale:

- di approvare la determina n. 754 del 28.12.2018, adottata dal direttore generale dell'ASUR;



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

delibera
169

- di stabilire la seguente prescrizione:
- L'Azienda dovrà attenersi, per la programmazione del fabbisogno triennale del personale 2018/2019/2020, ai contenuti della deliberazione di Giunta regionale n. 82 del 28.01.2019.
- Si attesta il rispetto del termine di conclusione del procedimento.
- Il sottoscritto, in relazione al presente provvedimento, dichiara, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000, di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della DGR 64/2014.
- Il sottoscritto propone, pertanto, alla Giunta regionale, l'adozione della presente proposta di deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Luana Speranzoni)

PARERE DEL DIRIGENTE DELLA POSIZIONE DI FUNZIONE CONTROLLO ATTI ED ATTIVITA' ISPETTIVA

Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole sotto il profilo della legittimità e della regolarità tecnica della presente deliberazione e dichiara, ai sensi dell'art. 47 DPR 445/2000, che in relazione al presente provvedimento non si trova in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013 e della DGR 64/2014.

Attesta, inoltre, che dalla presente deliberazione non deriva né può derivare alcun impegno di spesa a carico della Regione.

IL DIRIGENTE

(Anna Maria Lelii)

PROPOSTA DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SANITA'

Il sottoscritto propone alla Giunta regionale l'adozione della presente deliberazione, in relazione alla quale dichiara ai sensi dell'art. 47 DPR 445/2000, di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013 e della DGR 64/2014.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

(Lucia Di Furia)

ph

La presente deliberazione si compone di n. 5 pagine.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA

(Deborah Giraldi)