



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

ADUNANZA N. 237 LEGISLATURA N. X

delibera
241

US/PR/SAS O NC Oggetto: Controllo atti. L.R. n. 26/96, art. 28. Determina del direttore generale dell'ASUR n. 78 del 20.02.2019, avente ad oggetto: "Piano triennale dei fabbisogni del personale 2018-2020 e modifica della dotazione organica di cui alla determina ASUR/DG 741/2018: ritiro e riproposizione alla luce della direttiva di cui alla DGRM 82/2019" - Approvazione con prescrizione

Prot. Segr. 256

Lunedì 4 marzo 2019, nella sede della Regione Marche, ad Ancona, in via Gentile da Fabriano, si è riunita la Giunta regionale, regolarmente convocata.

Sono presenti:

- | | |
|-----------------------|----------------|
| - LUCA CERISCIOLI | Presidente |
| - ANNA CASINI | Vicepresidente |
| - MANUELA BORA | Assessore |
| - LORETTA BRAVI | Assessore |
| - FABRIZIO CESETTI | Assessore |
| - MORENO PIERONI | Assessore |
| - ANGELO SCIAPICHETTI | Assessore |

Constatato il numero legale per la validità dell'adunanza, assume la Presidenza il Presidente della Giunta regionale, Luca Ceriscioli. Assiste alla seduta il Segretario della Giunta regionale, Deborah Giraldi.

Riferisce in qualità di relatore il Presidente Luca Ceriscioli.
La deliberazione in oggetto è approvata all'unanimità dei presenti.

NOTE DELLA SEGRETERIA DELLA GIUNTA

Inviata per gli adempimenti di competenza

- alla struttura organizzativa: _____
- alla P.O. di spesa: _____
- al Presidente del Consiglio regionale
- alla redazione del Bollettino ufficiale

Il _____

L'INCARICATO

Proposta o richiesta di parere trasmessa al Presidente del Consiglio regionale il _____
prot. n. _____

L'INCARICATO



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

OGGETTO: Controllo atti. L.R. n. 26/96, art. 28. Determina del direttore generale dell'ASUR n. 78 del 20.02.2019, avente ad oggetto: "Piano triennale dei fabbisogni del personale 2018 - 2020 e modifica della dotazione organica di cui alla determina ASUR/DG 741/2018: ritiro e riproposizione alla luce della direttiva di cui alla DGRM 82/2019". - Approvazione con prescrizione

LA GIUNTA REGIONALE

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente deliberazione, predisposto dalla Posizione di Funzione Controllo atti ed attività ispettiva, dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

VISTO il parere favorevole di cui all'articolo 16 bis della legge regionale 15 ottobre 2001, n. 20, sotto il profilo della legittimità e della regolarità tecnica del dirigente della Posizione di Funzione Controllo atti ed attività ispettiva e l'attestazione dello stesso che dalla deliberazione non deriva, né può derivare alcun impegno di spesa a carico della Regione;

VISTA la proposta del dirigente del Servizio Sanità;

VISTO l'articolo 28 dello Statuto della Regione Marche;

con la votazione, resa in forma palese, riportata a pagina 1;

D E L I B E R A

- di approvare il piano di fabbisogno triennale 2018 – 2020 dell'ASUR, nella consistenza complessiva di cui alla determina n. 78 del 20.02.2019 del direttore generale dell'ASUR, dando atto che l'allocazione delle risorse all'interno dell'ASUR rientra nell'ambito dell'autonomia gestionale dello stesso Ente;

- di stabilire la seguente prescrizione:

a) L'Azienda non evidenzia le modifiche apportate al piano di stabilizzazione applicativo della DGR n. 247/2016, le quali, per l'approvazione, dovranno essere specificate con atto formale, da sottoporre al controllo regionale.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
(Deborah Giraldi)

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
(Luisa Ceriscioli)

her

✓



DOCUMENTO ISTRUTTORIO

- L'art. 28 della L.R. 17.07.1996 n. 26 disciplina il controllo, da parte della Regione, degli atti degli enti del Servizio sanitario regionale così come modificato dall'art. 2 della L.R. n. 34/1998 e dalla L.R. n. 36/2013, stabilendo che gli atti vengano trasmessi a pena di decadenza entro 15 giorni dalla data dell'adozione.
- In data 21.02.2019 è pervenuta alla Regione, ai fini del controllo previsto dalla suindicata norma di legge, la determina n. 78 del 20.02.2019, adottata dal direttore generale dell'ASUR, con la quale il medesimo direttore generale provvede ad approvare il piano triennale dei fabbisogni del personale 2018/2020 e la dotazione organica dell'ASUR.
- Con nota ID n. 15992847 del 22.02.2019, la P.F. Controllo atti ed attività ispettiva chiedeva ai Dirigenti competenti (della P.F. Risorse Umane e Formazione del Servizio Sanità e del Servizio Risorse Finanziarie e Bilancio) di esprimere parere in merito.
- Sulla determina sottoposta a controllo, con nota ID 16028062 del 26.02.2019, la P.F. Risorse Umane e Formazione del Servizio Sanità ha espresso il seguente parere:

"L'azienda nel provvedimento in esame:

- *ritira la determina n. 741/2018 ed approva il piano triennale del fabbisogno 2018/2020 articolato nei sezionali delle n. 5 aree vaste e della Direzione generale in applicazione della direttiva vincolante contenuta nella DGR n. 82 del 28/01/2019 relativa alla ridefinizione dei tetti di spesa del personale;*
- *dà atto che il piano triennale dei fabbisogni definisce i contingenti di personale necessario a garantire i Lea nonché il rispetto delle norme sull'orario di lavoro;*
- *aggiorna i piani di stabilizzazione predisposti dalle aree vaste in applicazione della DGR n. 247/2016 nel rispetto del limite complessivo del 50% delle risorse finanziarie disponibili per le procedure di reclutamento ex art. 35 comma 3 del d.lgs. 165/2001 ed ex art. 4 comma 6 DL n. 101/2013 e li ricomprende all'interno del piano occupazionale del 2018;*
- *approva il piano di stabilizzazione Asur quale sommatoria dei piani delle n. 5 Aree vaste (allegati 11 a,b,c,d,e) applicativo dell'art. 20 del D.lgs. n. 75/2017 e della DGR n. 770/2018. Le unità di personale che si intendono stabilizzare in relazione al fabbisogno dell'anno 2018 ammontano a n. 192 unità del comparto e n. 49 unità della dirigenza relative all'art. 20 comma 1 del dlgs 75/2017 per un costo complessivo a regime incrementale di euro 770.277 (gli altri costi risultano già sostenuti) nel rispetto del tetto pari al costo medio sostenuto dall'azienda nel triennio 2015-2017 per il personale con rapporto di lavoro flessibile;*
- *approva la dotazione organica unica dell'Asur e provvede con successivi atti alla definizione dell'allocazione delle risorse ai fini della gestione funzionale del personale;*



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

- attesta la compatibilità a livello aziendale del piano occupazionale con il budget assegnato dalla Regione Marche con deliberazioni nn. 1617/2018 e 364/2017;
- dichiara il rispetto del vincolo di spesa del personale ex art. 2 commi 71 e 72 della L. 191/2009 e s.m.i. (Allegato 9) come rideterminato dalla DGR 82/2019 pari ad euro 610.279.000;
- attesta a livello aziendale il rispetto dei vincoli previsti dall'art. 9 comma 28 del decreto legge n.78/2010, convertito in legge n. 122/2010 e dell'art. 27 della L.R. 33/2014 (all. 10) con un incremento nel 2018 rispetto all'anno 2017 di euro 1.910.612 e con previsione di riduzione nell'anno 2019 di euro 13.099.805 e nel 2020 di ulteriori euro 1.079.159, dichiara inoltre il rispetto del vincolo di spesa per le missioni, consulenze e formazione di cui alla DGR 977/2014;
- dispone il monitoraggio trimestrale presso le aree vaste sullo stato di attuazione del piano di fabbisogno in termini di unità in servizio e di costi per ogni profilo;
- precisa che il piano di fabbisogno sarà aggiornato annualmente e potrà essere oggetto di revisione a seguito di nuovi indirizzi di programmazione regionali ed esigenze aziendali;
- dichiara di aver effettuato l'informativa alle OO.SS. del Comparto e della Dirigenza con note prot. nn. 32772/2018, 32273/2018 e 6252/2019;
- attesta che le Aree Vaste hanno adottato gli atti inerenti i Piani delle azioni positive e di aver costituito i Comitati Unici di garanzia, salvo l'Area Vasta n. 2 che ha espletato le procedure propedeutiche alla nomina del CUG;
- prevede, che nei costi del personale Asur attestati dai direttori di AV sono compresi i costi per la remunerazione della produzione incrementale del Dirmt anni 2018-2019-2020;
- evidenzia nell'allegato 12 le assunzioni per categorie protette pari a n. 142 unità nel triennio, dichiara che è stata sottoscritta la convenzione unica regionale con il Servizio Attività produttive e lavoro della Regione Marche per un programma di assunzioni quinquennale 2018/2022 e di aver bandito un concorso riservato di assistente amministrativo. Sono inoltre previste assunzioni di centralinisti non contemplati nella convenzione oltre a possibili assunzioni derivanti dall'applicazione delle riserve nei pubblici concorsi.

Il Pftp prevede:

1. assunzioni su posti resisi vacanti o che si renderanno vacanti nel triennio a seguito di cessazioni di personale in servizio a tempo indeterminato; tali assunzioni non producono variazioni della spesa programmata, non incidono sul tetto di spesa definito con DGR n. 82/2019 e non modificheranno il contingente quali-quantitativo di personale;
2. l'aggiornamento ed ultimazione del percorso di stabilizzazione di cui alla DGR 247/2016 programmato con determine ASUR n. 506/2016 e n. 606/2017;
3. l'avvio e attuazione del percorso di stabilizzazione di cui alla DGR n. 770/2018;
4. le assunzioni ex lege 68/1999;
5. ulteriori assunzioni a garanzia di funzioni strategiche.



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

Il prospetto riepilogativo dell'impatto economico e assunzionale della determina in esame è riportato nell'allegato 8; esso evidenzia un incremento nel 2018 di n. 287 unità a T.I. ed una riduzione del tempo determinato di n. 304 unità per un costo complessivo di € 1.940.159 comprensivo dell'effetto trascinamento delle assunzioni 2017 pari ad euro 552.784; un incremento nel 2019 di n. 724 unità a T.I. ed una riduzione del tempo determinato di n. 756 unità per un complessivo risparmio di euro 6.831.246 comprensivo dell'effetto trascinamento delle assunzioni del 2018; un incremento nel 2020 di n. 55 unità a T.I. ed una riduzione del tempo determinato di n. 57 unità per un costo complessivo di euro 1.435.303 comprensivo dell'effetto trascinamento delle assunzioni del 2019.

Nell'allegato 9 vengono evidenziati i costi del personale correlati al piano triennale quantificati secondo i criteri del Conto annuale ai fini della verifica dell'adempimento ag) da parte del Ministero delle Finanze. In particolare l'azienda prevede un costo al netto dei rinnovi contrattuali per l'anno 2018 pari ad euro 617.202.546, per il 2019 pari ad euro 610.279.000 e per il 2020 pari ad euro 610.279.000. Non vengono considerati i valori inseriti nell'allegato 9 del costo del personale dell'anno 2017, in quanto contengono valori provvisori (scorporo INRCA) e non incidono sulla programmazione 2018/2020.

L'azienda infine ridefinisce la dotazione organica unica dell'Asur in riduzione ed in coerenza con la riduzione dei fondi contrattuali 2015-2016-2017, già effettuata in applicazione della Circolare n. 20/2015 del MEF, ai sensi del dl 78/2010 e dell'art. 9 quinquies del d.l. n. 78/2015 prendendo a base per la dirigenza il numero di posti/incarichi definiti con le determinazioni delle singole Aree Vaste.

Con successivi atti la Direzione generale definirà l'allocazione delle risorse ai fini della gestione funzionale del personale.

Tutto ciò premesso, si esprime parere favorevole, per la parte di competenza, circa la consistenza complessiva del piano di fabbisogno triennale 2018/2020 dell'Asur, dando atto che l'allocazione delle risorse all'interno dell'Ente rientra nell'ambito dell'autonomia gestionale.

Si rileva inoltre che l'azienda non evidenzia le modifiche apportate al piano di stabilizzazione applicativo della DGR n. 247/2016, che per l'approvazione dovranno essere specificate con atto formale da sottoporre al controllo regionale."

Considerato tutto quanto sopra esposto, la P.F. Controllo Atti ed Attività Ispettiva, ritenuto di condividere il parere espresso dalla P.F. Risorse Umane e Formazione del Servizio Sanità, propone alla Giunta regionale:

- di approvare il piano di fabbisogno triennale 2018 – 2020 dell'ASUR, nella consistenza complessiva di cui alla determina n. 78 del 20.02.2019 del direttore generale dell'ASUR, dando atto che l'allocazione delle risorse all'interno dell'ASUR rientra nell'ambito dell'autonomia gestionale dello stesso Ente;
- di stabilire la seguente prescrizione:
 - a) L'Azienda non evidenzia le modifiche apportate al piano di stabilizzazione applicativo della DGR n. 247/2016, le quali, per l'approvazione, dovranno essere specificate con atto formale, da sottoporre al controllo regionale.
- Si attesta il rispetto del termine di conclusione del procedimento.



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

- Il sottoscritto, in relazione al presente provvedimento, dichiara, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000, di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della DGR 64/2014.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Luana Spernanzoni)

PARERE DEL DIRIGENTE DELLA POSIZIONE DI FUNZIONE CONTROLLO ATTI ED ATTIVITA' ISPETTIVA

Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole sotto il profilo della legittimità e della regolarità tecnica della presente deliberazione e dichiara, ai sensi dell'art. 47 DPR 445/2000, che in relazione al presente provvedimento non si trova in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013 e della DGR 64/2014.

Attesta, inoltre, che dalla presente deliberazione non deriva né può derivare alcun impegno di spesa a carico della Regione.

IL DIRIGENTE

(Anna Maria Lelii)

PROPOSTA DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SANITA'

Il sottoscritto propone alla Giunta regionale l'adozione della presente deliberazione, in relazione alla quale dichiara ai sensi dell'art. 47 DPR 445/2000, di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013 e della DGR 64/2014.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

(Lucia Di Furia)

La presente deliberazione si compone di n. 6 pagine.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA

(Deborah Giraldi)