



ALLEGATO A

AVVISO PER L'ADESIONE ALLA MISURA 6: SERVIZIO CIVILE - NUOVA GARANZIA GIOVANI (DGR n. 255/2019)

Art. 1 - Soggetti

1. È indetto un avviso pubblico per l'adesione, in qualità di Ente ospitante, alla Misura 6: servizio civile - NUOVA GARANZIA GIOVANI di cui Deliberazione regionale n. 255/2019.

2. Le adesioni possono essere presentate esclusivamente dagli Enti con sede nel territorio regionale:

- iscritti all'albo degli enti di servizio civile Marche di cui alla Legge Regionale n. 15/2005,
- iscritti come Ente titolare e/o come Ente di accoglienza all'albo nazionale degli Enti di servizio civile universale di cui al D. Lgs. n. 40/2017,

che non abbiamo, alla data di pubblicazione dell'avviso, progetti/interventi di Servizio Civile Universale (D.lgs. n. 40/2017) approvati e finanziati.

In via transitoria, possono presentare domanda gli Enti iscritti ai previgenti albi di servizio civile nazionale che abbiano, alla data di uscita del presente avviso, presentato istanza di accreditamento al servizio civile universale. Per quest'ultimi, l'approvazione del progetto/intervento è subordinata alla positiva conclusione del procedimento di iscrizione.

È possibile presentare adesioni congiunte alla Misura 6 tra diversi Enti (co-progettazione), anche con enti non accreditati in possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa nazionale e regionale in materia di servizio civile.

Art. 2 - Durata dei progetti/interventi e risorse disponibili

1. I progetti avranno una durata di 12 mesi con un orario previsto pari a venticinque ore settimanali ovvero 1145 ore annuali, in relazione alla durata effettiva dei progetti, articolate su un minimo di 4 giorni ed un massimo di 6 giorni di servizio a settimana.

A carattere sperimentale sarà possibile presentare progetti con durata compresa tra i 6 e i 12 mesi.

Le risorse disponibili per questo avviso sono complessivamente euro 2.050.051,50, pari a circa 350 unità.

Art. 3 - Settori di impiego

1. I settori di impiego nei quali possono svolgersi le attività riferite ai progetti/interventi sono:

- Assistenza;
- Protezione civile;
- Patrimonio ambientale e riqualificazione urbana;
- Patrimonio storico, artistico e culturale;
- Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale, e dello sport;
- Agricoltura in zona di montagna, agricoltura sociale e biodiversità.

Art. 4 – Beneficiari

1. I progetti/interventi del presente Avviso saranno rivolti ai giovani NEET (Not in Employed, Education and Training) residenti o domiciliati nelle Regioni italiane, ammissibili all’Iniziativa per l’Occupazione Giovanile (IOG), e nella Provincia Autonoma di Trento, in possesso dei seguenti requisiti:
 - Età compresa tra i 18 e i 28 anni al momento della registrazione al portale nazionale o regionale;
 - Disoccupazione ai sensi del combinato disposto dall’art.19 del d.lgs. n. 150/2015 e dell’art. 4, co. 15-quater del d.l. n. 4/2019 e successive modifiche e integrazioni;
 - Non frequentanti un regolare corso di studi (secondari superiori, terziari non universitari o universitari);
 - Non inseriti in alcun corso di formazione, compresi quelli di aggiornamento per l’esercizio della professione o per il mantenimento dell’iscrizione ad un Albo o Ordine professionale;
 - Non inseriti in percorsi di tirocinio curriculare e/o extracurriculare, in quanto misura formativa.

I destinatari di cui sopra, sono classificati secondo un indice di profilazione, parametrato su quello stabilito a livello nazionale, in quattro categorie che ne misurano la distanza dal mercato del lavoro (in termini di occupabilità). La profilazione deve essere effettuata da un soggetto promotore pubblico operante nella Regione Marche.

Si precisa che non possono essere destinatari della presente Misura i NEET che abbiano già svolto servizio civile regionale ai sensi della legge regionale 15/2005 ed in linea con quanto definito nella DGR n. 255/2019, par. 3.5, i NEET che abbiano già svolto servizio civile regionale nella precedente fase di Garanzia Giovani.

2. Ai giovani NEET impiegati nel progetto saranno riconosciuti:
 - € 439,50 a titolo di assegno all’operatore volontario;
 - € 90,00 a titolo di rimborso per i costi di formazione
 - € 35,00 per la copertura assicurativa stipulata per tramite della Regione Marche
 - € 10,00 a titolo di eventuale rimborso di viaggio

Si precisa quanto segue:

- l’importo di 90 euro, relativo al contributo per la frequenza del giovane ai corsi di formazione generale, rappresenta un costo forfettario, riconosciuto all’ente ospitante sulla base della verifica del registro presenze attestante l’avvenuta erogazione delle 30 ore di formazione minima richiesta;
- l’assegno mensile non è esente IRAP. L’importo a titolo di IRAP non è trattenuto sulla quota prevista per l’indennità di partecipazione del volontario. L’aliquota viene calcolata secondo la normativa vigente ed è a carico del soggetto erogatore sulla base della propria natura giuridica

Art. 5 - Modalità di presentazione della domanda di adesione

1. Le domande dovranno essere presentate esclusivamente per via telematica utilizzando il sistema informatico (SIFORM 2) accessibile all’indirizzo internet: <https://siform2.regione.marche.it>

In caso di difficoltà nell’utilizzo della procedura telematica, gli utenti potranno contattare il servizio di assistenza raggiungibile all’indirizzo email: siform@regione.marche.it oppure al numero telefonico 071/8063442.

Per accedere al sistema informatico SIFORM2 l’utente deve disporre di apposite credenziali di tipo “forte” ovvero credenziali nominative rilasciate previo riconoscimento di persona con documento di identità. Sono supportate le seguenti modalità: SPID, CNS – carta nazionale dei servizi e Pin Cohesion.

Ciascun utente si dovrà autenticare al Siform2 come persona fisica e successivamente come legale rappresentante dell’Ente.

La presentazione delle domande dovrà essere effettuata selezionando il seguente Codice Bando (Identificazione sintetica) Siform2: "SERVIZIO CIVILE REGIONALE - GG 2020", entro il termine perentorio del **30/03/2020** a decorrere dal giorno successivo alla pubblicazione dell'Avviso pubblico sul sito della Regione Marche.

La domanda potrà essere compilata e modificata a più riprese, avendo l'attenzione di salvare lo stato di compilazione (pulsante "Salva"); fintanto che tale pulsante non verrà premuto, i dati non saranno salvati.

La domanda ed i progetti/interventi devono essere debitamente firmati, con firma digitale o sottoscrizione autografa accompagnata da scansione del documento di identità.

L'Ente dovrà caricare la seguente documentazione:

1. Domanda di Adesione in qualità di Ente ospitante (Allegato A.1) come generata dal sistema, firmata digitalmente;
2. Una Scheda progetto-Intervento (Allegato A.2), per ogni progetto presentato, nominata come indicato nel manuale utente e predisposta utilizzando il fac-simile, allegato A.2, all'avviso, firmata digitalmente;
3. Un curriculum in forma autocertificata ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445, e predisposto utilizzando il fac-simile allegato all'avviso, correlato di documento di identità in corso di validità, per ogni Operatori Locali di Progetto;
4. Un curriculum in forma autocertificata ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445, correlato di documento di identità in corso di validità per ogni del/i formatore/i generale inserito nel progetto.

La domanda di adesione deve essere generata dal sistema e firmata digitalmente, i progetti-interventi devono essere predisposti **ESCLUSIVAMENTE** compilando il fac-simile allegato A. 2 all'avviso, trasformati in file PDF, nominati come riportato nel manuale utente, ed infine dovranno essere firmati digitalmente.

In caso di coprogettazione, il progetto-intervento dovrà contenere in aggiunta alla firma del responsabile dell'ente che presenta la domanda, la firma digitale del responsabile dell'Ente coprogettante.

I curricula in formato PDF (firmato e scansionato) di ciascun degli Operatori Locali di Progetto devono essere predisposti sulla base del fac-simile allegato alla scheda progetto e devono essere contestualmente correlati da un documento di identità in corso di validità.

Di seguito alcune indicazioni sintetiche per la presentazione della domanda sul sistema informativo:

- autenticarsi su Siform 2;
- creare la domanda Siform 2;
- generare domanda come indicato in precedenza e firmarla digitalmente;
- associare alla domanda Siform 2 il progetto;
- compilare il formulario del progetto Allegato A.2, trasformarlo in PDF e firmarlo digitalmente;
- accedere alla sezione allegati della domanda Siform 2 e caricare gli allegati previsti e predisposti come indicato sopra;
- premere il pulsante "Invia domanda" per inviare la domanda telematicamente.

Al termine della compilazione l'utente dovrà:

1. convalidare la domanda per verificare la corretta compilazione di tutti i campi obbligatori;
2. effettuare l'invio telematico della domanda convalidata.

A seguito dell'invio telematico verranno assegnati alla domanda un identificativo univoco e data ed ora di effettuazione dell'operazione.

Con l'assegnazione della data e dell'ora di trasmissione telematica, la domanda si considererà correttamente presentata.

Successivamente la domanda verrà protocollata e trasmessa telematicamente al responsabile del procedimento.

Art. 6 - Invio della domanda

1. La domanda deve essere presentata esclusivamente con l'apposito format, secondo le modalità indicate all'art. 5 del presente avviso. Non si dovrà procedere all'inoltro della documentazione in forma cartacea ai sensi dell'art. 45 del d.lgs. 82/2005 e successive modifiche. Non saranno ammesse alla valutazione le domande presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.
2. Saranno ammesse alla valutazione le domande di adesione presentate entro il **30/03/2020**.
3. Sono inammissibili le domande trasmesse prima della data di pubblicazione dell'avviso sul BURM o oltre il termine di scadenza del medesimo.

Art. 7 - Domande di adesione non ammesse

1. Non saranno ammesse alla valutazione le domande:
 - da parte di enti diversi tra quelli di cui all'articolo 1 comma 2 del presente avviso;
 - mancato rispetto delle prescrizioni riportate all'articolo 5 comma 2;
 - adesioni pervenute dopo i termini di cui articolo 6 comma 2 e prima della pubblicazione sul BURM.
2. La Regione provvederà a notificare mediante PEC all'ente interessato e mediante pubblicazione sul proprio sito web la non ammissione della domanda.

Art. 8 - Valutazione delle domande di adesione

1. La valutazione delle domande di adesione è effettuata attraverso un'istruttoria tecnica assicurata dal Servizio Politiche Sociali e Sport sulla base delle risponderne con i requisiti individuati all'articolo 5 del presente avviso (allegato A.3), entro 90 giorni dalla data di chiusura dei termini, coincidente con l'avvio del procedimento amministrativo.
2. La conformità delle domande, l'approvazione dei progetti/interventi e l'ammissibilità al finanziamento è approvata con apposito decreto dal dirigente competente e pubblicata sul BURM e sul sito web www.serviziocivile.marche.it;
4. Qualora il numero degli operatori volontari richiesto dagli Enti di accoglienza sia superiore al contingente di cui all'art. 3 del presente avviso, sono ammessi al finanziamento i progetti utilmente posizionati nella graduatoria di merito.
5. In caso di progetti/interventi con pari punteggio:
 - a. verranno primariamente finanziati quei progetti appartenenti ad enti con nessun progetto/intervento finanziato;
 - b. qualora i progetti/interventi con pari punteggio appartenessero ad enti diversi e fosse possibile finanziare solo una parte di essi, la regione marche si riserva la possibilità di concordare con gli enti interessati un ridimensionamento di quest'ultimo, in conformità agli obiettivi del progetto/intervento.

Art. 9 - Avviso di selezione dei giovani NEET

1. Sulla base dei progetti/interventi approvati di cui all'art. 6, il dirigente del competente ufficio della regione definisce il contingente dei giovani da avviare al servizio civile regionale ed emana il relativo avviso;

2. L'avviso di selezione dei giovani è pubblicato sul BURM e sui siti www.serviziocivile.marche.it e www.regione.marche.it;
3. Gli enti rendono pubblici i progetti/interventi sul proprio sito internet entro e non oltre 5 giorni dalla pubblicazione sul BURM del decreto di emanazione dell'avviso di selezione per i giovani di cui al precedente comma 1.
4. Gli enti procedono alla selezione degli aspiranti operatori volontari di cui all'articolo 4, comma 1, nel rispetto dei principi di trasparenza, semplificazione, pubblicità, parità di trattamento e divieto di discriminazione

Art. 10 – Modalità di realizzazione

1. Le risorse disponibili per la realizzazione delle attività previste dal presente avviso sono quantificabili complessivamente in euro 2.050.051,50 a valere sulla misura 6 del Piano Regionale di Attuazione della Nuova Garanzia Giovani, approvato con DGR n. 255 dell'11/03/2019 .
2. Per il riconoscimento dell'indennità mensile agli operatori volontari, gli enti dovranno presentare all'ufficio regionale competente la certificazione di regolarità delle presenze mensili attestante la regolarità del servizio (Allegato A.4).
3. La gestione degli operatori volontari viene normata nel "Regolamento rapporti tra enti e operatori volontari del Servizio Civile Regionale" come contenuto nell'Allegato A.5.

Art. 11 - Informazione sul procedimento amministrativo

1. L'unità organizzativa cui è attribuito il procedimento è il Servizio Politiche Sociali e Sport. Il Responsabile del procedimento relativo al presente bando è il funzionario: Dott.ssa Paola Frammartino. Per richiesta informazioni: e-mail paola.frammartino@regione.marche.it, servizio.civile@regione.marche.it;
2. Il procedimento in oggetto dovrà concludersi entro il 30/06/2020.

Art. 12 - Informativa ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali

In conformità al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) sulle modalità di trattamento dei dati, si informa che il Titolare del trattamento dei dati afferenti al presente Regolamento è la Regione Marche - Giunta Regionale, con sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona.

Il Delegato al trattamento è il Dirigente del Servizio Politiche Sociali e Sport Dott. Giovanni Santarelli, reperibile al seguente indirizzo mail: giovanni.santarelli@regione.marche.it.

Finalità. I dati personali sono trattati per la partecipazione all'intervento nonché per consentire alla Regione, titolare del trattamento, l'adempimento degli obblighi di monitoraggio, valutazione e controllo previsti dal Reg. (UE) n. 1303/2013 e ss.mm.ii. e dal Reg. (UE)n. 1304/2013 e ss.mm.i. I dati forniti saranno trattati in maniera informatizzata e manuale per procedere ai necessari adempimenti e alle necessarie verifiche, in relazione allo specifico procedimento amministrativo al quale fanno riferimento. I dati raccolti potranno essere trattati inoltre ai fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici. Gli stessi dati potranno confluire nei sistemi informativi regionali, nazionali e comunitari di gestione e monitoraggio degli interventi finanziati dal Programma Nuova Garanzia Giovani.

La base giuridica del trattamento (ai sensi degli articoli 6 e 9 del Regolamento 2016/679/UE) è costituita dal Reg. (UE) n. 1303/2013 e ss.mm.ii., dal Reg. (UE) n. 1304/2013 e ss.mm.ii., dalla Decisione di esecuzione C (2014) 4969 dell'11/07/2014, con cui la Commissione europea ha approvato il Programma Operativo

Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani" per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo e dello stanziamento specifico per l'iniziativa per l'occupazione giovanile nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" in Italia.

Comunicazione dei dati. I dati personali potranno essere conosciuti esclusivamente dagli operatori della Regione Marche, autorizzati al trattamento, nonché dai beneficiari/attuatori individuati quali Responsabili del trattamento. I dati forniti saranno messi a disposizione dell'Autorità di Gestione, dell'Autorità di Certificazione e dell'Autorità di Audit per l'adempimento degli obblighi previsti dai Regolamenti europei. Potranno, inoltre, essere resi disponibili ai Servizi della Commissione Europea, alle Amministrazioni Centrali (es. MEF-IGRUE, ANPAL) e alle altre Autorità di controllo (es. Corte dei Conti, Guardia di finanza) per l'espletamento delle loro funzioni istituzionali. Il trasferimento all'estero dei dati nei paesi extra UE non è previsto e non viene effettuato.

Periodo di conservazione. I dati saranno conservati, ai sensi dell'art.5, paragrafo 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE per fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale), per il tempo stabilito dai regolamenti per la gestione procedimentale e documentale e da leggi e regolamenti in materia.

Ad ogni soggetto competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, lo stesso potrà chiedere l'accesso ai dati personali, la rettifica, o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento; potrà inoltre essere esercitato il diritto alla portabilità dei dati. Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede a Roma.